

학교운영위원회 회의록		
- 회 차 : 2020학년도 제13회 정왕중학교운영위원회	학교장	위원장
- 일 시 : 2021. 2.18(목) 16:30		
- 장 소 : 정왕중학교 2층 어학실		
- 회 순		
1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장 인사		
4. 개의선포 5. 안건심의 6. 기타 협의 사항 7. 폐회		
- 의사일정		
1	2021학년도 방과후학교 운영 계획(안)	
2	2021학년도 학교폭력전담기구 학부모위원 선출(안)	
3	2021학년도 학교안전 계획(안)	
4	2021학년도 학교급식 운영 계획(안)	
5	2021학년도 특수교육 방과후학교 운영 계획(안)	
6	2021학년도 계약제교원 채용 계획(안)	
7	2021학년도 학교교육과정 운영 계획(안)	
8	2020학년도 정왕중학교 세입세출 제7회 추가경정예산(안)	
9	2021학년도 정왕중학교 세입세출 본예산(안)	
10	2021학년도 정왕중학교 발전기금 운용 계획(안)	
11	공유재산 용도폐지 승인신청(안)	
○간사 : 지금부터 2020학년도 제13회 정왕중학교운영위원회를 시작하겠습니다. 먼저 국민의례가 있겠습니다.(국기에 대한 경례, 이하생략) ○학교장 : (인사말씀) ○위원장 : 성원보고 하겠습니다. 12명중 11명 참석으로 성원이 되었음을 보고합니다. 지금부터 2020학년도 제13회 학교운영위원회를 시작하도록 하겠습니다. (의사봉 3타) ○간사 : 제12회 학교운영위원회 임시회 개최결과 다음과 같이 보고합니다.		
번호	심의안건명	심의결과
1	2020학년도 정왕중학교회계 세입세출 제6회 추가경정 예산(안)	원안가결
○간사 : 제13회 학교운영위원회 임시회는 총 11건의 안건이 상정되었습니다. 이상입니다. ○위원장 : ‘2021학년도 방과후학교 운영 계획(안)’ 제안 설명해 주시기 바랍니다. ○교육복지부장 : [2021학년도 방과후학교 운영 계획(안)] 설명 [방과후학교 운영에 대한 주요 사항] 가. 프로그램 편성계획(개설 예정 프로그램, 운영 예정횟수 등)에 관한 사항 나. 방과후학교 운영 지원 계획		

학교운영위원회 회의록

다. 자유수강권 운영 및 관리 계획

라. 방과후학교 수강료 등 회계 관리에 관한 사항

마. 개인 위탁 강사 선발 계획(자격기준, 선정방법, 심사기준, 재계약 기준 등)에 관한 사항

2020학년도에는 코로나-19로 인하여 방과후프로그램 개설을 하지 못하였으나, 2021학년도에는 대면, 비대면, 블렌디드 수업방식을 적용한 방과후 프로그램을 개설하여 원격수업에 대응하여 구성하고자 합니다.

세부사항은 붙임 자료를 확인하여 주시기 바랍니다.

○위원장 : 질문이나 의견 있습니까?

○전체의원 : 없습니다.

○위원장 : 제안된 안건에 대한 찬·반 표결에 들어가겠습니다.

‘2021학년도 방과후학교 운영계획(안)’을 반대하시는 위원은 거수해 주십시오.

○전체의원: 없습니다.

○위원장 : 반대가 없으므로 ‘2021학년도 방과후학교 운영계획(안)’은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉3타)

○위원장 : 다음으로 ‘2021학년도 학교폭력 전담기구 학부모 위원 선출(안)’ 제안 설명해 주시기 바랍니다.

○안전생활부장 : [2021학년도 학교폭력 전담기구 학부모 위원 선출(안)] 설명

학교폭력 예방 및 대책에 관한 법률 일부개정 시행에 따라 학교폭력전담기구 구성을 위한 학부모 위원 선출 방법 및 선출에 대한 사항입니다. 학부모님중에서 전문성과 적극적인 참여가 가능하신분이면 좋을 것 같습니다.

○안전생활부장 : 학교운영위원회에서 추천에 대한 의견 부탁드립니다.

○참석위원(협의)

1) 선출방법 : 학교운영위원회에서 추천함(전원 동의)

2) 후보자추천 : 장미옥, 조혜연, 이혜리(전원 동의)

[학교폭력 전담기구 총 9명중 1/3이상 학부모 위원으로 구성(3명이상)]

○위원장 : 다른 질문이나 의견 있습니까

○전체의원 : 없습니다.

○위원장 : 제안된 안건에 대한 찬·반 표결에 들어가겠습니다.

‘2021학년도 학교폭력전담기구 학부모위원 선출(안)’을 반대하시는 위원은 거수해 주십시오.

○전체의원 : 없습니다.

○위원장 : 반대가 없으므로 ‘2021학년도 학교폭력전담기구 학부모위원 선출(안)’은 위 세명으로 선출되었음을 선포합니다. (의사봉3타)

○위원장 : 다음으로 ‘2021학년도 학교안전 계획(안)’ 제안 설명해 주시기 바랍니다.

○안전생활부장 : [2021학년도 학교안전계획(안)] 설명

2021학년도 학교안전계획에 대해 주요 사항을 말씀드리겠습니다.

1. 제안사유

○ 제4조 학교안전사고 예방 계획의 수립·시행

① 교육부장관은 3년마다 학교안전사고 예방에 관한 기본계획을 수립·시행하여야 한다.

⑤ 교육감은 매년 기본계획에 따라 학교안전사고 예방에 관한 지역계획을 수립·시행하여야 한다.

⑥ 학교장은 기본계획과 지역계획을 바탕으로 학교의 교육과정 또는 학교장이 정하는 교육계획에 따라 매년 학교안전사고 예방에 관한 학교계획을 학교운영위원회의 심의를 거쳐 수립·시행하여야 한다.

학교운영위원회 회의록

2. 주요내용

○ 2021학년도 학교안전계획

- 개요 - 학교현황 - 학교안전계획 추진 - 예방활동 - 대비 활동
- 대응절차와 행동 수칙 - 복구 활동

세부사항은 붙임자료를 참고하여 주시기 바랍니다.

○위원장 : 질문이나 의견 있습니까

○전체의원 : 없습니다.

○위원장 : 제안된 안전에 대한 찬·반 표결에 들어가겠습니다.

'2021학년도 학교안전계획(안)'을 반대하시는 위원은 거수해 주십시오.

○전체의원 : 없습니다.

○위원장 : 반대가 없으므로 '2021학년도 학교안전계획(안)'은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

○위원장 : 다음으로 '2021학년도 학교급식 운영 계획(안)' 제안 설명해 주시기 바랍니다.

○영양교사 : [2021학년도 학교급식 운영계획(안)] 설명

2021학년도 학교급식 운영계획 안전에 대한 주요사항을 말씀드리겠습니다.

▶ 주요심의내용

1. 학교급식 운영방식, 급식대상, 급식횟수, 급식시간 및 구체적 영양기준 등에 관한 사항
2. 학교급식 운영계획 및 예산·결산에 관한 사항
3. 식재료의 원산지 품질등급, 그밖의 구체적인 품질기준 및 완제품 사용 승인에 관한 사항
4. 식재료 등의 조달방법 및 업체선정 기준에 관한 사항
5. 무상급식에 따른 급식비에 관한 사항
6. 급식비 지원 대상자 선정 등에 관한 사항
7. 급식 활동에 관한 보호자의 참여와 지원에 관한 사항
8. 우유 급식에 관한 사항
9. 기타사항
 - 학교급식종사자 파업 시 급식 조달방법
 - 급식비 징수 및 환불 규정
 - 2020학년도 학교급식운영계획 이행상황 보고

가. 운영방식

- 직영급식(자체조리), 교실배식

나. 급식대상 및 급식 횟수

급식대상	주 급식일수	연 급식 횟수(예정)	비고
전교생, 교직원	주 5회	185회	

※ 경기도친환경무상급식 지원일수, 학교의 학사일정 및 학교 사정에 의해 변동될 수 있음

학교운영위원회 회의록

구 분	식재료 사용기준안	비고
쌀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시흥시 생산된 햃토미 사용 ※ 시흥시 「학교급식 지원조례」에 의거 햃토미 지원 	거래명세서 및 검수서에 표기
농산물	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1차농산물은 원산지 표시제품 ○ G마크농산물, GAP농산물, 친환경농산물 사용(인증 표시제품) <ul style="list-style-type: none"> - 잡곡류 전체(보리 등), 과일류(배, 사과 등), 농산물류(파, 마늘, 양파, 감자, 오이, 당근, 무, 쑥갓, 시금치, 근대, 양배추, 양상추, 상추, 깻잎, 베이비채소, 도라지, 고사리, 시래기, 콩나물, 숙주나물 등) 버섯류(느타리, 애느타리, 팽이버섯 등), 견과류(밤 등) ○ 일반농산물 - 국내산 상품이상(과일류, 대추, 생강, 냉이, 달래, 봄동, 유채 등) ○ 쌀은 관내 시흥시에서 생산된 일반미(친환경햃토미) 사용 	거래명세서 및 검수서에 표기
공산품	<ul style="list-style-type: none"> ○ 유통기한 표시된 것(또는 제조일자표기제품)으로 유통기한 이내의 규격제품 ○ 가공포장제품은 가급적 국내산을 우선 사용 ○ 수급차질 및 단가 등의 문제로 부득이 수입원재료 제품을 사용할 경우 우수제품으로 선택 ○ 친환경전문업체 제품(화학적 식품첨가물 배제) 우선 사용 	거래명세서 및 검수서에 표기
축산물	<ul style="list-style-type: none"> ○ 모든 품목 HACCP지정업체에서 포장처리된 제품 ○ 쇠고기 : 한우, G마크 1등급이상, 냉장육 또는 냉동육 ○ 돼지고기 : 국내산, G마크 1등급이상, 냉장육 또는 냉동육 ○ 닭고기 : 국내산, G마크 1등급이상, 냉장육 ○ 오리고기 : 국내산, 1등급이상, 냉장육 ○ 계란 : 국내산, 1등급이상, 친환경(무항생제)인증품 이상 ★ 부득이한 사정으로 국내산 육류 수급이 원활하지 않은 경우에는 <u>국내산 2등급 이상을 사용하고자 함.</u> 	등급판정확인서 첨부
수산물	<ul style="list-style-type: none"> ○ HACCP인증 업체 제품 ○ 국내산 상품(냉장 또는 냉동) ○ 소량 어획되어 고가로 유통되거나 어획이 되지 않는 품목은 수입산사용 <ul style="list-style-type: none"> - 예:가자미살, 낙지채, 쭈꾸미채, 임연수살, 캅테일새우, 냉동낙지, 동태, 명엽채, 쥐포, 코다리살, 갑오징어 등 	거래명세서 및 검수서에 표기
김치류	<ul style="list-style-type: none"> ○ HACCP 인증 업체 제품 ○ 국산 재료 사용하여 제조한 김치 	거래명세서 및 검수서에 표기

다. 급식품 납품업체 선정방법 (안)

구분	선정방법 (안)	비고
공산품등	수의계약	
공산품 공동구매 (일부품목)	수의계약 -시흥시급식지원센터 식재료 공동구매 사업참여	*전통장류,우리밀제품,양념류 등
농산물, 김치류	수의계약(경기농식품유통진흥원) - 경기도친환경농산물 학교급식지원사업참여	
쌀(친환경)	수의계약 -시흥시 농산물 햃토미 지원사업 참여	*시흥산 친환경 햃토미(인증)
육류	수의계약 -경기도 우수축산물학교급식지원사업 참여	*국내산, G마크, 1등급
수산물	수의계약 -시흥시 급식지원센터에서 수산물 공동구매 참여 (권역별 순환제)	
우유	소액수의 견적(2~5천만원 이하)	

학교운영위원회 회의록

라. 2021학년도 급식비 책정

구 분	식품비	운영비	인건비	계
2020학년도	2,750	316	1,384	4,450
2021학년도	2,950	330	1,400	4,680

마. 코로나19로 급식학생수 변경에 따른 교직원 급식비 책정(안)

- 교직원 급식비 : 5,050원 (급식학생수 변경에 상관없이 기존 급식비 적용)
- 1) 교직원은 교육청 및 자치단체 지원금을 포함하여 추가징수 하도록 되어있음
교직원 급식비= 학생급식비(4,680원)+지원금(370원)
※2021 친환경예산 공문시행시 2021년도 지원금으로 반영예정

바. 급식비지원대상자 선정(안)

- 급식지원 대상 제안 사항은 조리실무사 7식과 보조식 1식입니다.
학교급식실에 종사하는 교육공무직의 경우 학교운영위원회 심의를 통해서 결정하게 됩니다.

사. 급식소위원회 구성

- 급식소위원회를 구성하고 운영계획도 수립하여 급식현장 점검등 안전하고 양질의 급식 제공을 위한 제반활동 및 개선방을 제시하고자 합니다.

아. 우유급식 계획은 2020년 12월 희망조사결과 신청 64% 미신청 36%로 나왔습니다.

코로나 19로 인하여 교실에서 우유급식이 어려운 경우 시기는 조정될 수 있습니다.

자. 학교급식종사자 파업에 따른 급식조달 대처 방법도 내용을 확인하여 주시기 바랍니다.

파업참여율(%)	대 책 방 안
30%미만 파업에 참여할 경우	- 조리인력을 감안하여 일부 완제품, 반제품, 간편식 등으로 식단 변경하여 제공
30%이상 파업에 참여할 경우	3일이하 파업) 급식대용품(빵, 떡, 우유 등) 제공 - 단, 개별간식 등을 추가로 지참할 수 있도록 하여 학부모 불만요인 개선 4일이상 장기간 파업) 학생도시락 지참 - 저소득층 학생에 대한 별도 지원과 병행

급식비 징수 및 환불규정은 우유의 경우 연속5일 급식의 경우 연속3일에 해당할 경우 사전 통보(1주일전)시 환불하게 됩니다. 자세한 사항은 환불규정을 확인하여 주시기 바랍니다. 이상입니다.

○위원장 : 자세한 설명 감사드립니다. 질문이나 의견 있습니까

○전체의원 : 없습니다.

○위원장 : 제안된 안건에 대한 찬.반 표결에 들어가겠습니다.

‘2021학년도 학교급식 운영 계획(안)’을 반대하시는 위원은 거수해 주십시오.

○전체의원 : 없습니다.

○위원장 : 반대가 없으므로 ‘2021학년도 학교급식 운영 계획(안)’은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉3타)

○위원장 : 다음으로 ‘2021학년도 특수교육 방과후학교 운영 계획(안)’ 제안 설명해 주시기 바랍니다.

○담당교사 : 2021학년도 특수교육 방과후학교 운영 계획(안) 설명

가. 운영 기간 : 2021년 3월 1일 ~ 2022년 2월 28일

나. 대상 : 특수교육대상학생

다. 개설 강좌 : 교내 방과후교실 생활요리

학교운영위원회 회의록

라. 강사 채용: 외부 또는 내부강사채용(공고 후 서류 심사 및 면접)

마. 강의 시간 :

1) 수 14:40-16:55 (45분씩 3차시-135분)

바. 회계 관리 : 수강료는 교육청 지원(특수교육 방과후학교 운영비 학생1인당 월 9만원 이내)

※ 개설 강좌, 강의 시간은 변동 가능 함.

○담당교사 : 자세한 사항은 붙임자료를 참고하여 주시기 바랍니다.

○위원장 : 다른 질문이나 의견 있습니까

○전체의원 : 없습니다.

○위원장 : 제안된 안건에 대한 찬.반 표결에 들어가겠습니다.

'2021학년도 특수교육 방과후학교 운영 계획(안)'을 반대하시는 위원은 거수해 주십시오.

○전체의원 : 없습니다.

○위원장 : 반대가 없으므로 '2021학년도 특수교육 방과후학교 운영 계획(안)'은 가결되었음을 선포합니다.
(의사봉 3타)

○위원장 : 다음으로 '2021학년도 계약제교원 채용 계획(안)' 제안 설명해 주시기 바랍니다.

○교무기획부장 : 2021학년도 계약제교원 채용 계획(안) 설명

2021학년도 계약제교원 채용에 대한 주요 내용입니다.

가. 응시자격 및 채용구비서류, 임용절차 안내

나. 채용 공고

1) 3일 이상 공고

2) 채용공고 생략 가능: 경기도교육청 기간제교원 인력풀 등록자를 6개월 미만 임용, 현재 재직 중인 인력풀 등록 교사를 동일교에서 재임용할 경우

나. 채용 방법

1) 1차 서류전형(선발기준 제시)

2) 2차 면접(선발기준 제시)

3) 3차 수업시연(선발기준 제시) - 필요시

4) 가산점 부여: 채용시험 가산점 부여 대상자 중 모든 영역별로 만점의 40%이상 득점자(어느 한 영역이라도 40% 미만이면 가산점 대상에서 제외)에 한하여 가산점을 부여함.

다. 채용심사위원회

1) 교원인사자문위원회 위원으로 구성

2) 교감, 교무기획부장, 부장교사(2명), 일반교사(3명)

3) 채용 교과에 따라 위원 추가 임명 가능

자세한 사항은 붙임자료를 참고하여 주시기 바랍니다.

○위원장 : 다른 질문이나 의견 있습니까

○전체의원 : 없습니다.

○위원장 : 제안된 안건에 대한 찬.반 표결에 들어가겠습니다.

'2021학년도 계약제교원 채용 계획(안)'을 반대하시는 위원은 거수해 주십시오.

○일동 : 없습니다.

○위원장 : 반대가 없으므로 '2021학년도 계약제교원 채용 계획(안)'은 가결되었음을 선포합니다.

○위원장 : 다음으로 '2021학년도 학교교육과정 운영 계획(안)' 제안 설명해 주시기 바랍니다.

학교운영위원회 회의록

○교무기획부장 : 2021학년도 학교교육과정 운영 계획(안) 설명

가. 운영개요

1) 운영기간 : 2021.03.01 ~ 2022.02.28 (1년, 365일간)

1학기	2021.03.01. ~ 2021.08.19.(95일)
2학기	2021.08.20. ~ 2022.02.28.(96일)

☞ 연간수업일수 : 191일

수업일수	휴 업 일			
	봄 단기 방학	여름 방학	가을 단기 방학	겨울 방학 및 학년말 방학
191	0	35	6	53

나. 연간 월별 수업일수

학기	1 학 기						2 학 기								계
월	3	4	5	6	7	소계	8	9	10	11	12	1	2	소계	
일수	31	30	31	30	31	153	31	30	31	30	31	31	28	212	365
수업일수	22	21	19	22	11	95	8	18	21	22	23	4	0	96	191

○위원장 : 2021학년도 1,2,3학년 교육과정 편제표 및 학사일정은 붙임의 표를 참고하여 주시기 바랍니다. 이상입니다.

○위원장 : 다른 질문이나 의견 있습니까

○일동 : 없습니다.

○위원장 : 제안된 안건에 대한 찬.반 표결에 들어가겠습니다.

'2021학년도 학교교육과정 운영 계획(안)'을 반대하시는 위원은 거수해 주십시오.

○일동 : 없습니다.

○위원장 : 반대가 없으므로 '2021학년도 학교교육과정 운영 계획(안)'은 가결되었음을 선포합니다.

(의사봉 3타)

○위원장 : 다음 '2020학년도 정왕중학교 세입세출 제7회 추가경정예산(안)' 제안 설명해 주시기 바랍니다.

○행정실장 : 2019학년도 정왕중학교 세입세출 제7회 추가경정(안)

(예산총칙 및 세입세출 증감내역) 설명

(금액단위 : 천원)

예산구분	경정예산액	기정예산액	비교증감	
			예산액	증감률
추경7회	2,046,528	2,074,166	-27,638	-1.3

2020회계 제6회 추가경정예산이후 편성된 목적사업비 재원 증가 및 정산재원 반납으로 인한 세입세출 감액등으로 7회 추가경정 예산편성을 진행하였습니다. 자세한 사항은 세입세출 예산서 및 요약표를 참고하여 주시기 바랍니다. 이상입니다.

○위원장 : 다른 질문이나 의견 있습니까

○전체의원 : 없습니다.

학교운영위원회 회의록

○위원장 : 제안된 안건에 대한 찬.반 표결에 들어가겠습니다.

‘2020학년도 정왕중학교 세입세출 제7회 추가경정예산(안)’을 반대하시는 위원은 거수해 주십시오.

○전체의원 : 없습니다.

○위원장 : 반대가 없으므로 ‘2020학년도 정왕중학교 세입세출 제7회 추가경정예산(안)’은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

○위원장 : 다음으로 ‘2021학년도 정왕중학교 세입세출 본예산(안)’ 제안 설명해 주시기 바랍니다.

○행정실장 : 2021학년도 정왕중학교 세입세출 본예산(안)

(예산총칙 및 세입세출 내역) 설명

(금액단위 : 천원)

예산구분	전년예산액		예산액	비교증감			
	본예산	최종예산		본예산	증감률(%)	최종예산	증감률(%)
본예산	1,165,889	2,116,005	1,340,911	175,022	15	-775,094	-36.6

세입				세출		
장	관	누계예산	구성비(%)	정책사업	누계예산	구성비(%)
이전수입	지방자치단체이전수입	237,328	17.6	인적자원 운용	114,272	8.5
이전수입	지방교육자치단체이전수입	939,266	70	학생복지/교육격차 해소	697,386	52
자체수입	학부모부담수입	139,507	10.4	기본적 교육활동	137,426	10.2
자체수입	행정활동수입	6,810	0.5	선택적 교육활동	34,841	2.5
기타수입	전년도이월금	18,000	1.3	교육활동 지원	74,592	5.5
합계		1,340,911		학교 일반운영	278,394	20.7
				학교시설 확충	1,000	0
				학교 재무활동	3,000	0.2
				합계	1,340,911	

○행정실장: 자세한 사항은 세입세출 예산서 및 요약표를 참고하여 주시기 바랍니다. 이상입니다.

○위원장 : 다른 질문이나 의견 있습니까

○전체의원 : 없습니다.

○위원장 : 제안된 안건에 대한 찬.반 표결에 들어가겠습니다.

‘2021학년도 정왕중학교 세입세출 본예산(안)’을 반대하시는 위원은 거수해 주십시오.

○전체의원 : 없습니다.

○위원장 : 반대가 없으므로 ‘2021학년도 정왕중학교 세입세출 본예산(안)’은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

○위원장 : 다음으로 ‘2021학년도 정왕중학교 발전기금 운용 계획(안)’ 제안 설명해 주시기 바랍니다.

○행정실장 : 2021학년도 정왕중학교 발전기금 운용 계획(안) 설명

학교운영위원회 회의록

사업명	사업목적	조성방법	수입계획액	지출계획액	비고
학생복지 및 학생자치활동의 지원	학생복지 및 학생자치활동의 지원	기부금품	5,000,000	5,000,000	
학생장학금	학생장학금 지원	기부금품, 이월금,이자	5,000,000	5,000,000	

초.중등교육법 시행령 제64조 3항 및 학교발전기금의 조성.운용 및 회계관리에 관한 규칙 제3조에 의거 2021학
년도 정왕중학교 발전기금 운용 계획서(안)를 편성하고 심의받고자 합니다. 이상입니다.

○위원장 : 다른 질문이나 의견 있습니까

○전체의원 : 없습니다.

○위원장 : 제안된 안건에 대한 찬.반 표결에 들어가겠습니다.

'2021학년도 정왕중학교 발전기금 운용 계획(안)'을 반대하시는 위원은 거수해 주십시오.

○전체의원 : 없습니다.

○위원장 : 반대가 없으므로 '2021학년도 정왕중학교 발전기금 운용 계획(안)'은 가결되었음을 선포합니다.
(의사봉 3타)

○위원장 : 다음으로 '공유재산 용도폐지 승인신청(안)' 제안 설명해 주시기 바랍니다.

○행정실장 : 공유재산 용도폐지 승인신청(안) 설명

종 별	당초 재산조성 및 취득내역			현 용 도	관리상태	연고자 유 무
	년월일	목 적	취득당시가격			
행정재산 (공작물)	2004.10.25	운동장->체육관 비구방지	12,930,000	운동장->체육관 비구방지	-	없음

체육관이 증축된 이후 기존 운동장 헬스의 높이가 낮아, 다목적체육관의 비구방지 역할을 할 수 없고, 체육관 높이에 맞는 비구방지헬스 설치를 위해서는 현재 헬스를 사용할 수 없어(노후화 및 얇은 지지대), 바닥면부터 기초공사를 신규로 설치하여 안전하고 튼튼한 비구방지 헬스를 설치하고자 하며, 철거후 교사부지 안에 이전 설치가 필요한곳이 없어, 매각후 학교수입으로 처리하고자 합니다.

이에 공작물 용도폐지를 하고자 합니다. 이상입니다.

○위원장 : 다른 질문이나 의견 있습니까

○전체의원 : 없습니다.

○위원장 : 제안된 안건에 대한 찬.반 표결에 들어가겠습니다.

‘공유재산 용도폐지 승인신청(안)’을 반대하시는 위원은 거수해 주십시오.

○전체의원 : 없습니다.

○위원장 : 반대가 없으므로 '공유재산 용도폐지 승인신청(안)'은 가결되었음을 선포합니다. (의사봉 3타)

○위원장 : 이상으로 2020학년도 제13회 정왕중학교 운영위원회 회의를 마치도록 하겠습니다.

이상으로 폐회를 선포합니다.(의사봉 3타)

*출석위원 : ***, ***, ***, ***, ***, ***, ***

*교원위원 : *** **

*감사 : *** *서기 : ***